

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Москаленского муниципального района Омской области
«Элитовская средняя общеобразовательная школа»

Омская область Москаленский район с. Элита ул. Школьная 8, тел. (38174) 3-62-80, e-mail: nasha_shkola@mail.ru

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБОУ «Элитовская СОШ»
Протокол № 6
от «27» ноября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Элитовская СОШ»
_____ Л.В. Ерошенко
Приказ № 91-ОД
от «02» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации обучения
на дому детей, нуждающихся в
длительном лечении,
и (или) детей-инвалидов, детей с ОВЗ по
образовательным программам начального
общего, основного общего, среднего общего
образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28

«Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Приказом Министерства просвещения науки РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

– Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

– Письмом Министерства образования и науки РФ от 11.08. 2016 № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

– Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018

№ 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

– Письмом Рособрнадзора от 7 августа 2018 года № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на надомном обучении»;

– Письмом Министерства здравоохранения России от 14.09.2016 № 15-3/10/2-5810 «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

– Приказом Департаментом образования города Москвы от 18.04.2014 № 281 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в

длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому»;
– Уставом МБОУ «Элитовская СОШ».

2. Организация обучения на дому

2.1. Участниками отношений при организации надомного обучения являются: обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, дети-инвалиды, дети с ОВЗ, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ «Элитовская СОШ» (далее – Школа) в соответствии с медицинским заключением, родители (законные представители), педагогические работники, осуществляющие обучение детей на дому.

2.2. Дети, находящиеся на надомном обучении, входят в состав контингента обучающихся Школы и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации.

2.3. Образовательная организация по месту жительства ребенка обеспечивает постоянное взаимодействие с семьей обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также с организациями, которые осуществляют его обучение в период нахождения на лечении в медицинском стационаре, реабилитационном центре и организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение.

2.4. При наличии сведений о том, что обучающийся образовательной организации находится на длительном лечении в медицинской организации вне места жительства, руководство Школы осуществляет постоянное взаимодействие с образовательной организацией, которая реализует временное обучение ребенка в период нахождения на длительном лечении (принимает участие в выборе оптимальной образовательной программы с учетом актуального состояния здоровья и образовательных возможностей, осуществляет мониторинг полученных знаний и текущей успеваемости ребенка, оказывает информационную и методическую помощь педагогам). Это позволяет обеспечить преемственность обучения после завершения лечения в медицинской организации вне территории постоянного проживания ребенка. При возвращении ребенка и продолжении лечения по месту жительства обучение ребенка в образовательной организации по месту жительства возобновляется. В этом случае организация обучения ребенка выстраивается с учетом актуального состояния здоровья и образовательных возможностей.

2.5. Во время длительного лечения обучающийся может быть одновременно зачислен в другую образовательную организацию, которая организует его обучение на период, пока такой обучающийся по состоянию здоровья находится в медицинской организации и не может посещать образовательную организацию по месту жительства.

2.6. После выписки из медицинского стационара при необходимости продолжить обучение на дому родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию

(далее – ПМПК) для получения статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья и рекомендаций по созданию специальных условий для его обучения. Также наличие права на обучение по основным общеобразовательным программам на дому имеют дети с заболеваниями, входящими в Перечень заболеваний (Приказ Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»), либо на основании решения врачебной комиссии медицинской организации, в которой наблюдается ребенок.

2.7. Дети, находящиеся на надомном обучении, могут посещать общешкольные мероприятия, отдельные занятия. Таким образом, занятия организуются как в условиях и помещениях школы, так и на дому ребенка в зависимости от индивидуальных возможностей детей и родителей (законных представителей).

2.8. Основанием для организации обучения детей на дому являются заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме.

2.9. Родители (законные представители) обучающихся предоставляют в Школу следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора Школы с просьбой об организации обучения их ребенка по основным общеобразовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (Приложение 1);

- заключение медицинской организации, врачебной комиссии;

- заключение ЦПМПК, на основании которого определяются оптимальные условия пребывания/создание специальных условий.

2.10. На основании документов, указанных в п. 2.9 настоящего Положения директор Школы издает приказ по основной деятельности «Об организации обучении на дому» из расчета очной учебной нагрузки:

- 1-4 классы – не менее 8 часов в неделю;

- 5-7 классы – не менее 10 часов в неделю;

- 8-9 классы – не менее 11 часов в неделю;

- 10-11 классы – не менее 12 часов в неделю.

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В пределах фонда оплаты труда Школы количество часов может быть увеличено, но не должно превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Индивидуальный учебный план составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг.

Индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом основных, в том числе адаптированных, образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, а также основных общеобразовательных программ обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

В учебный план, обеспечивающий надомное обучение, включаются все предметы инвариантной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен ребенок.

2.11. Организация надомного обучения регламентируется:

- индивидуальным учебным планом (Приложение 2);
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий (Приложение 3).

2.12. Для получения качественного образования для обучающихся на дому предусмотрена, в том числе, реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию надомного обучения на основе учебного плана Школы.

2.13. Занятия с обучающимся организуются на основе учебного плана Школы и индивидуального учебного плана обучающегося (Приложение 2), проводятся по индивидуальному расписанию (Приложение 3), составленному ответственным за организацию надомного обучения, с учетом индивидуальных особенностей в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями), с учителями и утверждается директором Школы.

2.14. Педагогическими работниками, привлеченными к реализации обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

2.15. При отборе учителей для работы с детьми, нуждающимися в длительном лечении или детьми-инвалидами, дети с ОВЗ, на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников.

2.16. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательной организации или дистанционно.

2.17. Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и

текущего контроля осуществляется:

2.17.1. в 1 классах по безотметочной системе:

- в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, с использованием только положительных словесных характеристик;
- в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельной работы в соответствии с вышеуказанными критериями;

2.17.2. во 2 - 11 классах по пятибалльной шкале (минимальный балл – «1», максимальный балл – «5»). Оценка зависит от результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.18. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в электронный журнал или специальный журнал «Индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья» (если отсутствует техническая возможность вести учет занятий в электронном журнале), где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки.

2.19. Перевод обучающихся, обучающихся на дому, в следующий класс производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

2.20. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3. Права и обязанности

3.1. Права и обязанности работников Школы определяются Уставом МБОУ «Элитовская СОШ» и настоящим Положением.

3.2. Педагогические работники имеют право:

3.2.1. на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3.2.2. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

3.2.3. на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.2.4. на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающиеся имеют право:

3.3.1. на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов бесплатно;

3.3.2. на уважение человеческого достоинства, свободу информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.3.3. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами

Школы;

3.3.4. на объективную оценку знаний и умений.

3.5. Родители (законные представители) имеют право:

3.5.1. знакомиться с Уставом Школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию надомного обучения;

3.5.2. защищать законные права ребенка;

3.5.3. вносить предложения по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

3.5.4. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.5.5. получать методическую и консультативную помощь специалистов Школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

3.6. Педагогические работники обязаны:

3.6.1. Учитель-предметник:

3.6.1.1. знать специфику заболевания, особенности режима и организации надомного обучения, не допускать утомления ребенка;

3.6.1.2. выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов обучающихся;

3.6.1.3. проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию, в случае болезни обучающегося учитель проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями);

3.6.1.4. систематически вести установленную документацию по надомному обучению, своевременно вносить в электронный журнал (при отсутствии технической возможности – в Журнал индивидуального обучения на дому) информацию о проведенных занятиях.

3.6.2. Классный руководитель класса:

3.6.2.1. поддерживать контакт с обучающимися и их родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

3.6.2.2. своевременно информировать администрацию Школы обо всех нарушениях в образовательном процессе с обучающимся на дому.

3.6.3. Администрация Школы:

3.6.3.1. своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в электронный журнал.

3.6.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию надомного обучения:

3.6.4.1. разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с обучающимися на дому;

3.6.4.2. обеспечивать своевременный подбор учителей, после

предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

3.6.4.3. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в течение 5 учебных недель (модуля)/четверти.

3.6.4.4. контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий на дому, ведение отчетности либо в электронном журнале, либо в журнале индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

3.6.4.5. обеспечивать своевременную замену учителей;

3.6.4.6. своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

3.6.5. Обучающийся обязан:

3.6.5.1. соблюдать Устав Школы и другие локальные нормативные акты;

3.6.5.2. уважать честь и достоинство работников Школы;

3.6.5.3. соблюдать расписание индивидуальных занятий;

3.6.5.4. находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий дома;

3.6.5.5. выполнять требования учителей-предметников в период индивидуальных занятий.

3.6.6. Родители (законные представители) обязаны:

3.6.6.1. выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

3.6.6.2. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

3.6.6.3. создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний, включая организацию рабочего места и наличие необходимых учебных принадлежностей, соблюдать санитарные условия в месте проведения занятий;

3.6.6.4. поддерживать интерес ребенка к Школе и образованию;

3.6.6.5. своевременно, в течении дня, информировать классного руководителя об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;

3.6.6.6. контролировать выполнение домашних заданий;

3.6.6.7. в случае проведения занятий в помещении Школы несут ответственность за доставку обучающихся на занятия и обратно;

3.6.6.8. посещать и приходить в Школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

Директору МБОУ «Элитовская СОШ

ФИО родителя (законного представителя)

зарегистрированного по адресу:

проживающего по адресу:

Телефон:

АЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

«___» _____ *фамилия имя отчество ребенка* года рождения, обучающегося (ейся) _____ класса школы по основной общеобразовательной программе _____

по состоянию здоровья в период с _____
указать период обучения в соответствии с медицинским заключением

Основание: заключение медицинской организации

_____ *полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение*

_____ *№ заключения медицинской организации*

_____ *дата выдачи заключения медицинской организации*

С Уставом МБОУ «Элитовская СОШ», выпиской из реестра лицензий, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Элитовская СОШ»

«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ(ЕЙСЯ) «___»
КЛАССА, НАХОДЯЩЕГОСЯ(ЕЙСЯ)
НА НАДОМНОМ ОБУЧЕНИИ

(ФИО)

Предметы	Общее количество о часов	Из них	
		Количество часов заочного/электронно го обучения	Количество часов очного обучения (индивидуально)
Русский язык			
Литература			
Иностранный язык (английский)			
Алгебра			
Геометрия			
Информатика			
История			
Обществознание			
География			
Физика			
Химия			
Труд (технология)			
Биология			
ОБЖ			
Физкультура			
ИТОГО:			

С учебным планом ознакомлены и согласны:

(подпись) (ФИО родителя (законного представителя))
«___» _____ 20__ г.

(подпись) (ФИО классного руководителя)
«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Элитовская СОШ»

Приказ № _____
от «___» _____ 20__ г.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Обучающегося (йся) _____
(ФИО обучающегося)
_____ класса

указать период обучения

адрес:			ФИО родителя (законного представителя)			
			телефон:			
День недели	№ урока	Время	Предмет	Форма занятия	Учитель	Примечание
Понедельник	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны:

(подпись) (ФИО родителя (законного представителя))
«___» _____ 20__ г.

(подпись) (ФИО классного руководителя)
«___» _____ 20__ г.